



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

П Р И К А З

19.07.2024

№ 10416/1

Об утверждении Временного регламента работы
Комиссии по допуску лиц,
обучающихся в Санкт-Петербургском
государственном университете,
к осуществлению медицинской деятельности
(врач-стажер, ординатура, 2023 год поступления)

В соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 25.12.2023 №716н «Об утверждении порядка и условий допуска лиц, обучающихся по программам ординатуры по одной из специальностей укрупненной группы специальностей «Клиническая медицина», к осуществлению медицинской деятельности на должностях врачей-стажеров»

ПРИКАЗЫВАЕМ:

1. Утвердить Временный регламент работы Комиссии по допуску лиц, зачисленных с 01.09.2023 и обучающихся в Санкт-Петербургском государственном университете по основным образовательным программам ординатуры по одной из специальностей укрупненной группы специальностей «Клиническая медицина», к осуществлению медицинской деятельности на должностях врачей-стажеров (Приложение).

2. Предложения по изменению (дополнению) настоящего приказа направлять на адрес электронной почты org@spbu.ru.

3. За разъяснением содержания настоящего приказа обращаться к первому проректору по учебной работе Лавриковой М. Ю., проректору по медицинской деятельности Яблонскому П. К. посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляем за собой.

Первый проректор по учебной работе

Проректор по медицинской деятельности

М. Ю. Лаврикова

П. К. Яблонский

Приложение
УТВЕРЖДЕН приказом
от 19.07.2024 № 10416/7

**Временный регламент работы
Комиссии по допуску лиц,
обучающихся в Санкт-Петербургском государственном университете
по основным образовательным программам ординатуры
по одной из специальностей укрупненной группы специальностей
«Клиническая медицина»,
к осуществлению медицинской деятельности на должностях врачей-стажеров**

1. Настоящий Временный регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02.05.2023 № 205н «Об утверждении Номенклатуры должностей медицинских работников и фармацевтических работников», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 25.12.2023 №716н «Об утверждении порядка и условий допуска лиц, обучающихся по программам ординатуры по одной из специальностей укрупненной группы специальностей «Клиническая медицина», к осуществлению медицинской деятельности на должностях врачей-стажеров».

2. Основные понятия:

2.1. Комиссия - комиссия по допуску лиц, зачисленных с 01.09.2023 и успешно завершивших первый год обучения в Санкт-Петербургском государственном университете по основным образовательным программам ординатуры по одной из специальностей укрупненной группы специальностей «Клиническая медицина», к осуществлению медицинской деятельности на должностях врачей-стажеров;

2.2. Обучающиеся – лица, зачисленные с 01.09.2023 и успешно завершившие первый год обучения в Санкт-Петербургском государственном университете по основным образовательным программам ординатуры по одной из специальностей укрупненной группы специальностей «Клиническая медицина».

3. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместители председателя комиссии, члены комиссии.

Председателем Комиссии является проректор по медицинской деятельности, заместителем председателя может являться заместитель проректора по медицинской деятельности, первый проректор по учебной работе.

В состав Комиссии включаются один представитель профессорско-преподавательского состава, осуществляющий подготовку ординаторов по данной специальности, один представитель работодателей, не являющийся сотрудником СПбГУ.

Заседание Комиссии считается правомочным в случае присутствия не менее двух третей членов утвержденного состава Комиссии.

4. Персональный состав Комиссии, секретарь/секретари Комиссии, сроки заседания Комиссии утверждаются председателем Комиссии и оформляются приказом.

5. Организация работы Комиссии и ведение делопроизводства осуществляется секретарем/секретарями комиссии.

6. Комиссия допускает обучающихся к осуществлению медицинской деятельности на должностях врачей-стажеров лиц, при наличии:

- диплома специалиста по одной из специальностей: «Лечебное дело», «Педиатрия», «Медико-профилактическое дело», «Стоматология», «Остеопатия», «Медицинская биохимия», «Медицинская биофизика», «Медицинская кибернетика»,

- сведений о прохождении первичной аккредитации специалиста, подтвержденные свидетельством об аккредитации специалиста или выпиской о наличии в единой информационной системе в сфере здравоохранения данных, подтверждающих факт прохождения лицом аккредитации специалиста;

- положительного результата сдачи промежуточной аттестации за первый год обучения.

7. Информация о сроках проведения заседания Комиссии и перечне документов, необходимых для получения допуска, месте и времени их приема, размещаются на портале СПбГУ не позднее, чем за две недели до дня проведения заседания Комиссии.

8. Обучающийся представляет в Комиссию заявление по установленной форме в соответствии с Приложением №1 к настоящему Временному регламенту. К заявлению должны быть приложены копии документа, удостоверяющего личность, документа об образовании, сведения о прохождении первичной аккредитации специалиста.

9. Заседание Комиссии проводится 2 раза в год.

10. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от общего числа присутствующих.

11. По результатам заседания Комиссия принимает одно из следующих решений:

- допустить к осуществлению медицинской деятельности на должности «Врач-стажер»;

- отказать в допуске к осуществлению медицинской деятельности на должности «Врач-стажер».

12. Решение Комиссии оформляется протоколом по установленной форме в соответствии с Приложением №2 к настоящему Временному регламенту.

13. Обучающемуся выдается заверенное в установленном порядке Решение о допуске обучающегося по программам ординатуры по одной из специальностей укрупненной группы специальностей «Клиническая медицина» к осуществлению медицинской деятельности на должностях врачей-стажеров (далее – Решение о допуске), (Приложение №3 к настоящему Временному регламенту).

Выдача Решения о допуске фиксируется в Журнале регистрации выданных Решений о допуске (Приложение № 4 к настоящему Временному регламенту).

Приложение № 1
к Временному регламенту,
утвержденному приказом
от 19.07.2024 № 70416/1

Председателю Комиссии по допуску лиц, обучающихся по программам ординатуры по одной из специальностей укрупненной группы специальностей «Клиническая медицина», к осуществлению медицинской деятельности на должностях врачей-стажеров,

_____ (Ф.И.О. полностью)

От ординатора ____ года обучения по специальности _____,

Дата рождения: _____

Проживающего по адресу: _____

Паспорт: серия ____ номер _____

Выдан _____

Дата выдачи: _____

e-mail: _____ Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас допустить меня к осуществлению медицинской деятельности на должности «Врач-стажер» после освоения программы 1 года обучения в ординатуре.

Прилагаю копии документов:

1. Копия документа, удостоверяющего личность
2. Диплом специалиста
3. Свидетельство об аккредитации специалиста или выписка о наличии в единой информационной системе в сфере здравоохранения данных, подтверждающих прохождение аккредитации специалиста.
4. Иные документы (при наличии)

Дата _____

Подпись _____

Приложение № 2
к Временному регламенту,
утвержденному приказом
от 19.07.2024 № 70416/1

**Протокол заседания Комиссии
по допуску к осуществлению медицинской деятельности
на должностях врачей стажеров
(дата, номер протокола)**

Председатель:

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)

Члены комиссии:

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Повестка заседания:

О рассмотрении документов и результатов промежуточной аттестации за первый год обучения.

Решение:

По результатам рассмотрения документов и результатов промежуточной аттестации за первый год обучения комиссия приняла решение:

№ п/п	ФИО	Специальность	Академ. задолженность за 1 год обучения (есть / нет)	Решение (допустить / отказать)

Председатель:

Члены Комиссии:

Секретарь:

Приложение № 3
к Временному регламенту,
утвержденному приказом
от 19.07.2024 № 10416/1

РЕШЕНИЕ

О ДОПУСКЕ ЛИЦА, ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРОГРАММАМ ОРДИНАТУРЫ ПО ОДНОЙ ИЗ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ УКРУПНЕННОЙ ГРУППЫ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ «КЛИНИЧЕСКАЯ МЕДИЦИНА», К ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ МЕДИЦИНСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ДОЛЖНОСТЯХ ВРАЧЕЙ-СТАЖЕРОВ

_____ (дата, место выдачи справки)

На основании положительного прохождения промежуточной аттестации после одного года освоения программы ординатуры по одной из специальностей укрупненной группы специальностей «Клиническая медицина» (далее – промежуточная аттестация), а также представленных документов комиссией по проведению промежуточной аттестации принято следующее решение:

_____ фамилия, имя, отчество (при наличии)

по специальности _____

_____ к осуществлению медицинской деятельности в должности
(допущен/не допущен)
врача-стажера.

Председатель комиссии _____

(подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество(при наличии))

М.П.

Приложение № 4
к Временному регламенту,
утвержденному приказом
от 19.07.2024 № 10416/1

Журнал регистрации выданных Решений
о допуске обучающегося по программам ординатуры по одной из специальностей
укрупненной группы специальностей «Клиническая медицина» к осуществлению
медицинской деятельности на должностях врачей-стажеров.

№	ФИО	Протокол	Регистрационный номер Решения	Подпись получателя	Дата получения
1.					
2.					