

**ПРОТОКОЛ**  
**совещания с обучающимися Медицинского института СПбГУ**

от 16.09.2024

№ 43/12-02-35

Председательствующий — А. М. Сарана, директор Медицинского института СПбГУ

Секретарь — Д.Д. Абрамова, секретарь руководителя, Отдел обеспечения деятельности руководителей учебно-научных подразделений, Организационное управление, Ректорат СПбГУ

Присутствовали:

Заместитель начальника управления по направлениям медицина, медицинские технологии, стоматология и юриспруденция	В.А. Василевская
И. о. начальника Учебного отдела	
Медицина, стоматология и медицинские технологии, медицинский колледж	О.М. Мерзлякова
Первый заместитель директора Медицинского института СПбГУ	И. Е. Мишина
Ординатор, обучающийся по специальностям «Дерматовенерология» и «Офтальмология»	А.С. Ходжаниязова
Ординатор, обучающийся по специальностям «Травматология и ортопедия» и «Хирургия»	Фатхалла Карим

1. О наличии проблем, связанных с организацией учебного процесса

---

1. О наличии проблем, связанных с организацией учебного процесса

---

В.А. Василевская, О.М. Мерзлякова, И. Е. Мишина, А.С. Ходжаниязова, Фатхалла Карим

На совещании обсуждался вопрос о возможности обучения студентов по двум образовательным программам ординатуры. На основании конкурсного отбора было проведено зачисление Ходжаниязовой А.С., Фатхала Карима на 2 программы ординатуры каждого.

Директор Медицинского института СПбГУ А.М. Сарана проинформировал обучающихся о том, что согласно статье 91 Трудового кодекса РФ нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать 40 часов в неделю. Учебная нагрузка ординатора составляет 36 часов в неделю по каждой программе и предусматривает ежедневную практическую подготовку. В связи с этим освоить одновременно 2 образовательные программы в полном объеме не представляется возможным.

Обучающимся было предложено рассмотреть возможность обучения по одной

специальности.

Председательствующий



А. М. Сарана

Секретарь



Д. Д. Абрамова